

- f) Órgano de la Administración responsable del fichero: Universidad de Castilla-La Mancha.
- g) Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Universidad de Castilla-La Mancha, calle Altagracia, número 50, 13071 Ciudad Real.
- h) Medidas de seguridad con indicación del nivel exigible: Nivel medio.

Fichero: Atención al Ciudadano.

- a) Finalidad del fichero y usos previstos del mismo: La finalidad del fichero es la gestión de las solicitudes de información, buzones de quejas y sugerencia y encuestas. Los usos que se dan al fichero son los derivados de la gestión de solicitudes de información, de los buzones de quejas y sugerencias y la realización de encuestas.
- b) Personas o colectivos sobre los que se pretenda obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos: Alumnos, personal funcionario o laboral destinado en la Universidad y ciudadanos.
- c) Procedimiento de recogida de los datos de carácter personal: A través del propio interesado o su representante, mediante formularios.
- d) Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en el mismo:
 - Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono.
 - Datos de características personales: Fecha de nacimiento.
- e) Cesiones de datos de carácter personal y, en su caso, transferencias de datos que se prevean a países terceros: No se prevén cesiones y transferencias de los datos de carácter personal.
- f) Órgano de la Administración responsable del fichero: Universidad de Castilla-La Mancha.
- g) Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Universidad de Castilla-La Mancha, calle Altagracia, número 50, 13071 Ciudad Real.
- h) Medidas de seguridad con indicación del nivel exigible: Nivel Medio

Fichero: Biblioteca.

- a) Finalidad del fichero y usos previstos del mismo: La finalidad del fichero es la gestión de los fondos de la Biblioteca de la Universidad. Los usos que se dan al fichero son los derivados de la gestión y control de los fondos de la Biblioteca.
- b) Personas o colectivos sobre los que se pretenda obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos: Alumnos, personal funcionario y laboral destinado en la Universidad y ciudadanos que deseen utilizar el servicio de préstamo.
- c) Procedimiento de recogida de los datos de carácter personal: A través del propio interesado o su representante, mediante formularios y encuestas.
- d) Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en el mismo:
 - Datos de carácter identificativo: NIF, nombre y apellidos, dirección postal/electrónica y teléfono.
 - Datos académicos y profesionales: Formación y titulaciones.
 - Datos de detalle del empleo: Docencia impartida.
- e) Cesiones de datos de carácter personal y, en su caso, transferencias de datos que se prevean a países terceros: No se prevén cesiones y transferencias de los datos de carácter personal.
- f) Órgano de la Administración responsable del fichero: Universidad de Castilla-La Mancha.
- g) Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Universidad de Castilla-La Mancha, calle Altagracia, número 50, 13071 Ciudad Real.